**Приложение**

к документации о закупке

#### **Техническое задание**

Оказание услуг по приостановлению подачи электрической энергии гражданам-потребителям коммунальной услуги (физическим лицам), а также по восстановлению их электроснабжения на территории города Ижевска, города Воткинска, города Сарапула, Воткинского, Завьяловского, Сарапульского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Требования** | **Описание** |
| **1** | **Наименование услуг** | Оказание услуг по приостановлению и возобновлению энергоснабжения потребителей за задолженность на территории городов Ижевска, Воткинска, Сарапула, Воткинского, Завьяловского, Сарапульского районов, для нужд Удмуртского филиала АО «ЭнергосбыТ Плюс». |
| **2** | **Место оказания услуг** | Многоквартирные дома (далее МКД) на территории города Ижевска, г. Воткинска, г. Сарапула, Воткинского, Завьяловского, Сарапульского районов. |
| **3** | **Объём оказываемых услуг** | Услуги оказываются на основании заявок Заказчика исходя из фактических потребностей АО «ЭнергосбыТ Плюс». Ориентировочный объём оказываемых услуг по договору – 2 298 шт. приостановлений и возобновлений предоставления коммунальной услуги электроснабжения.  Объём оказания услуг является ориентировочным. Окончательный объём услуг будет определяться по факту оказания услуг в процессе исполнения Договора в соответствующих актах. |
| **4** | **Срок оказания услуг** | Начало срока оказания услуг: 10.01.2024;  Окончание срока оказания услуг: 30.12.2024 г. |
| **5** | **Требования к качеству и результатам оказываемых услуг.** | Исполнитель обязан:  Принимать для исполнения от Заказчика заявки на введение режима приостановления потребления электрической энергии в день их направления на электронный адрес.  Предоставить Заказчику калькуляцию на оказываемые услуг по Договору.  Осуществлять энергоснабжения Потребителей в сроки, установленные в соответствующих заявках Заказчика, при этом, допускается устанавливать сроки исполнения Исполнителем заявок Заказчика в течение не более 5 (пяти) дней с даты, указанной в заявке.  Осуществлять контроль за введённым приостановлением подачи электрической энергии два раза (первый раз - в течение недели после приостановления, второй раз - не позднее одного месяца после приостановления). В случае выявления факта несанкционированного (самовольного) подключения Потребителя к электрическим сетям незамедлительно информировать Заказчика и принять меры по повторному приостановлению подачи электрической энергии в отношении такого Потребителя.  Оказывать услуги по возобновлению предоставления коммунальной услуги по электроснабжению в срок не более 24 часов с момента получения соответствующей заявки.  Осуществлять документальное оформление оказанных услуг Актами о приостановлении подачи электрической энергии, Актами о возобновлении подачи электрической энергии. (Форма №1 и №2 Приложение №1)  Не позднее рабочего дня, следующего за днем введения приостановления, возобновления подачи электроэнергии направлять сканированные Акты об этом Заказчику на электронный адрес, указанный в Договоре.  Направлять оригиналы Актов о приостановлении подачи электрической энергии, Актов о возобновлении подачи электрической энергии - Заказчику не позднее 3 (трёх) дней от даты их составления. К указанным Актам должны быть приложены фотоматериалы.  В течение 3 (трёх) рабочих дней по окончании каждого отчетного месяца предоставлять Заказчику Акт выполненных работ (оказанных услуг) (Приложение №3)**,** а также актыприостановлений и возобновлений подачи электрической энергии в двух экземплярах, (Форма №1 и №2 Приложение №1) Реестр актов потребителей приостановления и возобновления подачи электроэнергии в двух экземплярах (Форма №5 Приложение №1).  Исполнитель дополнительно к Актам на бумажном носителе производит оформление Актов выполненных работ (оказанных услуг), приостановлений и возобновлений подачи электрической энергии в электронной форме через приложение Заказчика (Мобильный контроллер), доступ к которому предоставляет Заказчик. Полный объем данных должен быть внесен в приложение Заказчика (Мобильный контролер) в течение 2 (двух) рабочих дней после оказания услуг.  Для доступа персонала в модуль Мобильный контролер Заказчик заполняет форму на создание учетных данных в модуле Мобильный контролер (Приложение №2).  Основным назначением работы Исполнителя в модулеМобильный контролер является автоматизация деятельности Исполнителя на объектах Заказчика, а также контролер соответствующих линейных сотрудников в части оказания услуг по Договору:  -приостановление предоставления коммунальной услуги электроснабжения и возобновления предоставления коммунальной услуги электроснабжения, и занесением этих данных в базу данных для последующей передачи в биллинговый комплекс для корректного расчета и начислений в соответствии с действующим законодательством;  - накопление технических данных по лицевому счету клиента (тип, номер, ПУ);  -подготовка данных об оказанных сотрудником услугах непосредственно на месте оказания услуг;  - подготовка документов (актов), формируемых в процессе деятельности Исполнителя;  - подготовка отчетности о деятельности Исполнителя.  Обеспечить получение своими силами и средствами всех необходимых допусков, разрешений на право оказания услуг по договору в соответствии с требованиями действующего законодательства.  Персонал Исполнителя, осуществляющий работы, должен иметь группу по электробезопасности не ниже III (Данные сведения подтверждаются Исполнителем, посредством предоставления Заказчику копий удостоверений, в течение 3 рабочих дней до момента начала оказания услуг); оказывать услуги, с соблюдением норм и правил, регламентирующих требований охраны труда.  Обеспечить соблюдение требований законодательства о охране окружающей среды, противопожарных требований, не создавая опасные условия, как для себя, так и для третьих лиц. Исполнитель несёт материальную и иную ответственность за ущерб, нанесенный Заказчику и третьим лицам, вызванный действиями персонала Исполнителя, при оказании услуг.  Обеспечить наличие необходимых для оказания услуг оборудования и материально-технических средств, их соответствие стандартам, техническим условиям, гарантировать качество оказания услуг, а также наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, необходимых для оказания услуг.  Назначить своего уполномоченного представителя для оперативного взаимодействия при оказании услуг и решения организационных и технических вопросов.  Письменно направить Заказчику обращение на выдачу доверенностей работникам Исполнителя на право осуществления услуг по Договору и оформления соответствующих Актов. При этом Исполнитель обязан приложить к данному обращению заверенные копии трудовых или гражданско-правовых договоров, заключенных с указанными работниками.  Обеспечить строгую конфиденциальность данных о Потребителях Заказчика в целях исполнения оказания услуг, в том числе, обеспечить защиту финансовой, коммерческой информации, персональных данных, используемых при оказании услуг по настоящему Договору, в соответствии с положениями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».  Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.   * 1. При исполнении обязанностей действовать в соответствии с законодательством РФ и нормативно-правовыми актами. |
| **6** | **Организационные и технические мероприятия по**  **приостановлению и возобновлению энергоснабжения Потребителей** | 1. Организационные и технические мероприятия по оказанию Исполнителем услуг по приостановлению энергоснабжения должны предусматривать минимизацию возможности самовольного подключения Потребителя и содержать следующую последовательность действий:  1) в случае наличия доступа к индивидуальному прибору учета Потребителя, последовательность действий персонала Исполнителя должна быть следующая:  - фотофиксация прибора учета с читаемым номером и показаниями на момент приостановления;  - отсоединение и изоляция токоведущих проводников, отходящих к нагрузке, на клеммных зажимах индивидуального прибора учета;  - фотофиксация изолированного токоведущего проводника;  - последующее подключение изолированного токоведущего проводника к клеммным зажимам прибора учета с ее последующим закрытием;  - опломбирование клеммной крышки прибора учета;  - фотофиксация установленной пломбы;  - составление соответствующего акта (Форма №3, №4 Приложение №1)  2) в случае отсутствия доступа к индивидуальному прибору учета, последовательность действий персонала Исполнителя должна быть следующая:  - отключение коммутационного аппарата;  - отсоединение и изоляция отходящих от него токоведущих проводников, отходящих к токоприемникам потребителя и опломбирование коммутационного аппарата;  - фотофиксация узла, на котором произведено приостановление энергоснабжение;  - составление соответствующего акта (Форма №3, 4 Приложение №1); в случае отсутствия коммутационного аппарата и индивидуального прибора учета электрической энергии у Потребителя, приостановление энергоснабжения выполняется персоналом Исполнителя путем отсоединения электрического ввода в помещение Потребителя с опломбированием электрического оборудования, с фотофиксацией узла (места), на котором произведено, и составлением соответствующего акта (Форма №3, №4 Приложение №1);  2. Организационные и технические мероприятия по оказанию Исполнителем услуг по возобновлению энергоснабжения должны содержать следующую последовательность действий:  1) в случае наличия доступа к индивидуальному прибору учета Потребителя, последовательность действий персонала Исполнителя должна быть следующая:  - подключение токоведущих проводников;  - проверка подключения прибора учета электрической энергии (направление тока в электрической цепи);  - осмотр состояния прибора учета (наличие или отсутствие механических повреждений на корпусе прибора учета);  - установка знаков визуального контроля, в том числе:  - пломбы на клеммной крышке прибора учета;  - пломбы на боксе вводного автомата, (в случаях если вводной автомат установлен до прибора учета и на нем отсутствует пломба);  - антимагнитной пломбы (в случае отсутствия, повреждения или срабатывания) в месте, наиболее приближенном к отсчетному устройству или измерительному датчику прибора учета;  - фотофиксация прибора учета с читаемым номером и показаниями на момент возобновления;  - фотофиксация установленной пломбы;  - составление соответствующего акта (Форма №2 Приложение №1);  2) в случае отсутствия доступа к индивидуальному прибору учета Потребителя, последовательность действий персонала Исполнителя должна быть следующая:  - подключение токоведущих проводников;  - подключение коммутационного аппарата;  - фотофиксация узла, на котором произведено возобновление энергоснабжения;  - составление соответствующего акта (Форма №2 Приложение № 1);  3) в случае отсутствия коммутационного аппарата и индивидуального прибора учета электрической энергии у Потребителя, возобновление энергоснабжения выполняется персоналом Исполнителя путем присоединения электрического ввода в помещение Потребителя, с фотофиксацией узла (места), на котором произведено возобновление энергоснабжения, и составлением соответствующего акта.  3. Организационные и технические мероприятия по контролю соблюдения Потребителем режима введенного приостановления должны содержать следующую последовательность действий:  -проверка соблюдения потребителем режима введенного приостановления с установлением факта соблюдения или самовольного нарушения Потребителем режима введенного приостановления с фотофиксацией выявленного нарушения и составлением соответствующего акта; (Форма №3, №4 Приложение №1);  -фотофиксация прибора учета с читаемым номером и показаниями на момент осуществления проверки;  -фотофиксация установленной пломбы;  -в случае выявления факта самовольного нарушения Потребителем режима введенного приостановления, незамедлительный ввод повторного приостановления энергоснабжения с составлением соответствующего акта (Форма №3, №4 Приложение №1). |
| **7** | **Контроль и приемка оказания услуг** | Ежемесячно Исполнитель обязан уведомлять Заказчика о готовности исполнения Услуг.  Приемка оказанных Услуг осуществляется после исполнения обязательств Исполнителем.  Исполнитель передает Заказчику до начала приемки результата оказанных Услуг два экземпляра Акта выполненных работ (оказанных услуг), подписанных Исполнителем.  Заказчик производит приемку оказанных Услуг путем подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг).  Если Услуги по Договору оказаны ненадлежащим способом, а также в случае не предоставления документов. Заказчик вправе в течение 7 рабочих дней оформить мотивированный отказ от приемки оказанных Услуг с указанием замечаний и сроков их устранения и направить его Исполнителю.  Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Исполнителем дефектов (недостатков) за свой счет и возмещения Заказчику убытков в соответствии со статьей 15 ГК РФ в сроки, устанавливаемые Заказчиком.  Исполнитель несет риск случайной гибели, утраты или случайного повреждения результата оказанных Услуг до окончательной приемки Услуг Заказчиком.  Фотосъемка и/или видеосъёмка, аудиозапись (в т. ч. с использованием мобильных телефонов) на территории Заказчика запрещена, за исключением случаев, прямо предусмотренных ТЗ Исполнитель обязуется обеспечить исполнение данного запрета со стороны всех его работников, находящихся на территории Заказчика, а также привлеченных им соисполнителей и является ответственным за соблюдение ими указанного запрета. |
| **8** | **Приложение №1** | 1. Акт О приостановления предоставления коммунальной услуги по электроснабжению;  2. Акт О возобновлении предоставления коммунальной услуги по электроснабжению;  3. Акт об обнаружении и фиксации самовольного подключения к электросетям после приостановления подачи электроэнергии потребителем-физическим лицом в МКД;  4. Акт О неучтенном потреблении по факту выявления бездоговорного потребления потребителем-физическим лицом в МКД;  5. Реестр потребителей по приостановлению/возобновлению электроснабжения; |
| **9** | **Приложение №2**  **Приложение №3** | Заявка на предоставление доступа в систему «Мобильный Контролер»; Акт выполненных работ (оказанных услуг) |

### **Приложение №1**

К Техническому заданию

**Форма 1**

**АКТ**

**О приостановлении предоставления коммунальной услуги по электроснабжению**

Составлен: Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_202\_г. Время \_\_\_\_\_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

Место составления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потребитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки прибора учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составлен Представителем АО Энергосбыт Плюс по доверенности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

В присутствии Потребителя (представителя, члена семьи, иного владельца-нужное подчеркнут):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании пункта 119 «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденных постановлением Правительства РФ №354 от 06.05.2011г. потребителю «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г., в \_\_ часов \_\_ минут введено приостановление предоставления коммунальной услуги по электроснабжению посредством выполнения технических мероприятий:

**ПРИБОР УЧЕТА(ЭЛЕКТРОСЧЕТЧИК)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип** |  |
| **Заводской номер** |  |
| **Показания** |  |
| **Номера пломб** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Представитель энергосбытовой организации** | **Потребитель (представитель):** |
| **Должность** |  |
| **ФИО** | **ФИО** |
| **Контактные данные 8 (800)-700-10-32** | **Контактные данные** |
| **Подпись** | **Подпись** |

**Форма 2**

**АКТ**

**О возобновлении предоставления коммунальной услуги по электроснабжению**

Составлен: Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_202\_ г. Время \_\_\_\_\_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

Место составления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потребитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место установки прибора учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицевой счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составлен Представителем АО Энергосбыт Плюс по доверенности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

В присутствии Потребителя (представителя, члена семьи, иного владельца-нужное подчеркнут):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Настоящий акт составлен при следующих обстоятельствах:** По факту оплаты задолженности за потребленную электроэнергию, на основании заявки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г, потребителю «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г., в \_\_ часов \_\_ минут возобновлено предоставление коммунальной услуги по электроснабжению посредством выполнения технических мероприятий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИБОР УЧЕТА(ЭЛЕКТРОСЧЕТЧИК)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип** |  |
| **Заводской номер** |  |
| **Показания** |  |
| **Номера пломб** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Представитель энергосбытовой организации** | **Потребитель (представитель):** |
| **Должность** |  |
| **ФИО** | **ФИО** |
| **Контактные данные 8 (800)-700-10-32** | **Контактные данные** |
| **Подпись** | **Подпись** |

**Форма 3**

**АКТ**

**Об обнаружении и фиксации самовольного подключения к электросетям после приостановления подачи электроэнергии потребителем-физическим лицом в МКД**

№ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. Время\_\_\_\_\_\_\_\_ч.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_мин.

Представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, фамилия, имя, отчество)*

произведена проверка приостановления подачи электрической энергии за неоплату потребленной электроэнергии в отношении потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата, месяц и год рождения потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

лицевой счёт № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в присутствии потребителя (представителя потребителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., адрес проживания, телефон)*

Обнаружено\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Объяснения потребителя (при их наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представители:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

Мною (мне) прочитано, с моих слов записано верно.

Потребитель (представитель потребителя):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

При составлении Акта присутствовали (незаинтересованные лица):

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(фамилия, имя, отчество, адрес проживания, паспортные данные)

Отметка об отказе Потребителя (представителя Потребителя) подписывать Акт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма 4**

**АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

**О неучтенном потреблении по факту выявления бездоговорного потребления**

**потребителем-физическим лицом в МКД**

Настоящий Акт составлен в том, что представители:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О.)*

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( должность, Ф.И.О.)*

при осуществлении действий по проверке введенного приостановления режима потребления электрической энергии в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( ФИО -потребителя)*

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные потребителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выявлено следующее:

**Дата введения полного приостановления «**\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Дата проведения предыдущей проверки введенного приостановления «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

**Номера, место установки и показания приборов учета либо номера пломб, установленных на отключенном оборудовании, на дату и время введения полного приостановления режима потребления или дату и время проведения предыдущей проверки введенного приостановления режима потребления**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мощность электроприемников в жилом помещении:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Место установки электроприемников | Наименование электроприемников | Кол-во, шт. | Мощность, кВт. | Электроосвещение | |
|  |  |  |  |  | Мощность и количество ламп |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Количество комнат в жилом помещении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Количество проживающих в жилом помещении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.** |
| **количество собственников жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.** |

**Замечания к составленному акту**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Акт составлен в 3-х экземплярах.**

1. Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.) (подпись)*

2. Инициатор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.) (подпись)*

3. Потребитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.) (подпись)*

Отметка об отказе представителя Потребителя подписывать Акт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Незаинтересованные лица:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( Ф.И.О. полностью, паспортные данные, адрес прописки, адрес проживания, телефон, подпись)*

**Форма 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реестр потребителей по приостановлению/возобновлению электроснабжения**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Услуга  /  возобновление | № лиц. счета/  № договора | ФИО потребителя/  наименование потребит. | Адрес | Регистрационный номер исполненной заявки и дата заявки на ввод приостановления | Плановая дата ввода приостановления/  восстановления электроснаб-жения | Дата ввода  приостановления согласно акта ввода приостановления/ восстановления электроснабжения | При-мечание | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |     Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (Ф.И.О.) (Должность)*  Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (Ф.И.О.) (Должность)* |

### Приложение №2

к Техническому заданию

**ЗАЯВКА**

**На предоставление доступа в систему "Мобильный Контролер"**

### **Приложение** №3

к Техническому заданию

**Акт выполненных работ (оказанных услуг)**

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Заказчик: АО «ЭнергосбыТ Плюс»

Адрес: 143421, Московская область, г.о. Красногорск, тер. автодорога Балтия, км 26-й, д. 5, стр. 3, офис 513

Договор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата, номер)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ (услуг) | Количество | Цена руб.коп. | Стоимость работ(услуг) без НДС |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Итого: | | | |  |

Без налога (НДС)

*Всего стоимость выполненных работ (оказанных услуг)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вышеуказанные работы выполнены (услуги оказаны) полностью и в срок. Заказчик претензий к срокам выполнения работ (оказания услуг) не имеет.

Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.) (Должность)*

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_